

**SENARAI SEMAK DOKUMEN UNTUK PENGESAHAN PELANTIKAN
ANGGOTA KUMPULAN PELAKSANA (AKP)**

NAMA : _____

NO. K.P. : _____

JAWATAN : : _____

SENARAI DOKUMEN YANG WAJIB DISEMPURNAKAN OLEH CALON AKP

- 1 Surat Setuju Terima Tawaran Pelantikan - **Asal**
- 2 Borang Permohonan Pemeriksaan Perubatan Untuk Pelantikan Ke Dalam Perkhidmatan Awam (Pin. 1/2013) - **Asal**
* Perlu disempurnakan sebelum melapor diri dan diserahkan kepada Ketua Jabatan semasa melapor diri untuk bertugas
- 3 Surat Akuan Berkanun - **Asal**
* Perlu disempurnakan sebelum melapor diri dan diserahkan kepada Ketua Jabatan semasa melapor diri untuk bertugas
- 4 Surat Aku Janji - **Salinan** yang perlu disahkan oleh Ketua Jabatan
- 5 Penyata Perubahan Mengenai Pendapatan Seseorang Pegawai (Kew. 8) yang telah diluluskan oleh Pejabat Pendidikan Daerah/Ketua Jabatan - **Salinan** yang perlu disahkan oleh Ketua Jabatan
- 6 Salinan Lesen Memandu bagi jawatan Pembantu Operasi Gred N11/Pemandu Kenderaan Gred H11 sahaja - **Salinan** yang perlu disahkan oleh Ketua Jabatan

PERINGATAN !

URUSAN PENGESAHAN PELANTIKAN HENDAKLAH DILAKSANAKAN MELALUI SISTEM EPROPER PUSAT TANGGUNGJAWAB MASING-MASING DALAM TEMPOH **30 HARI** DARI TARIKH CALON MELAPOR DIRI BERTUGAS

Sila buat salinan bagi setiap dokumen asal untuk simpanan tuan/puan/Ketua Jabatan.

*Sila tandakan (✓) pada petak berkenaan