**LAMPIRAN C1**

**(KEPALA SURAT/LETTER HEAD JABATAN)**

Ruj. Tuan:

Ruj. Kami:

Tarikh :

Setiausaha

Suruhanjaya Perkhidmatan Pendidikan Malaysia

Bahagian Perkhidmatan

Aras 1-4, Blok F9, Kompleks F

Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan

**62000 PUTRAJAYA**

Tuan,

**PENGESAHAN SENARAI TUGAS JAWATAN HAKIKI DAN SAMPINGAN**

**NAMA PEGAWAI :**

**NO. KAD PENGENALAN :**

**TEMPOH BERKHIDMAT DI INSTITUSI :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bil** | **Senarai Tugas Hakiki**  **Jawatan :**  ***Job Description :*** | **Senarai Tugas Sampingan**  **Jawatan :**  ***Job Description :*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,

**……………………………………..**

**(Tandatangan Ketua Jabatan sekarang)**